# Druk Nr 35

25.07.2024 r.

# UCHWAŁA NR ……………… RADY DZIELNICY URSYNÓW

# MIASTA STOŁECZNEGO WARSZAWY

# z dnia ………………………. 2024 r.

# w sprawie powołania Komisji Mieszkaniowej w Dzielnicy Ursynów m.st. Warszawy

Na podstawie § 33 ust. 1 uchwały nr XXIII/669/2019 Rady m.st. Warszawy z dnia 5 grudnia 2019 r.  
w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu miasta stołecznego Warszawy (Dz. Urz. Woj. Maz. poz. 14836, z późn. zm.[[1]](#footnote-1))) Rada Dzielnicy uchwala, co następuje:

1. W celu kontroli społecznej wniosków z zakresu udzielania pomocy mieszkaniowej, Rada Dzielnicy Ursynów m.st. Warszawy powołuje spośród swoich członków Komisję Mieszkaniową   
   w składzie:
2. …………………………………………………………….
3. …………………………………………………………….
4. …………………………………………………………….
5. …………………………………………………………….
6. …………………………………………………………….
7. …………………………………………………………….
8. …………………………………………………………….
9. Komisja Mieszkaniowa działa w oparciu o Regulamin działania Komisji Mieszkaniowej stanowiący załącznik nr 1 do uchwały.
10. Traci moc Regulamin wprowadzony uchwałą Nr III/25/2018 z dnia 18 grudnia 2018 r.   
    i zmieniony uchwałą Nr XIX/112/2020 z 26 maja 2020 r.
11. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącej Rady Dzielnicy Ursynów m.st. Warszawy
12. 1. Uchwała podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej m.st. Warszawy.

2. Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Przewodnicząca  Rady Dzielnicy Ursynów m.st. Warszawy  Karolina Mioduszewska |

Załącznik do uchwały Nr ………………………

Rady Dzielnicy Ursynów m.st. Warszawy

z dnia …………………………………………………..

**Regulamin**

**działania Komisji Mieszkaniowej w Dzielnicy Ursynów m.st. Warszawy**

**§ 1**

1. Komisja Mieszkaniowa w Dzielnicy Ursynów m.st. Warszawy, zwana dalej „Komisją” działa  
   na podstawie uchwały nr XXIII/669/2019 Rady m.st. Warszawy z dnia 5 grudnia 2019 r.   
   w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu miasta stołecznego Warszawy, zwanej dalej „Uchwałą” oraz niniejszego regulaminu.
2. Komisja sprawuje społeczną kontrolę z zakresu udzielania pomocy mieszkaniowej   
   z mieszkaniowego zasobu m.st. Warszawy poprzez opiniowanie wniosków osób ubiegających się o pomoc mieszkaniową z wyjątkiem spraw, o których mowa w § 8 pkt 1, o ile zapewnienie lokalu zamiennego dotyczy najemcy lokalu innego niż lokal Miasta, a także spraw o których mowa   
   w § 8 pkt 4, 7, 10, § 16 oraz § 30 Uchwały.
3. Komisja jest powoływana przez Radę Dzielnicy Ursynów m.st. Warszawy spośród radnych dzielnicy.

**§ 2**

1. Komisja składa się z nie więcej niż 7 członków.
2. Kadencja członków Komisji trwa przez okres kadencji Rady Dzielnicy, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Członkowie Komisji pełnią swoją funkcję do czasu ustania członkostwa z powodu:
   * 1. odwołania przez Radę Dzielnicy,
     2. złożenia rezygnacji z członkostwa w Komisji,
     3. wygaśnięcia mandatu radnego.
4. W przypadku ustania członkostwa, o którym mowa w ust. 3, Rada Dzielnicy powinna uzupełnić skład Komisji w terminie 30 dni.

**§ 3**

Członkowie Komisji:

1. Przed przystąpieniem do pełnienia funkcji składają pisemne zobowiązanie do nieujawniania danych osobowych, sytuacji rodzinnej i materialnej, a także innych informacji dotyczących osób oraz niewykorzystywania tych danych i informacji, z którymi zapoznali się w związku z pracą w Komisji;
2. Pełnią swoją funkcję społecznie, nie pobierając wynagrodzenia z tego tytułu;
3. Nie mogą brać udziału w pracach Komisji, jeśli rozpatrywany jest wniosek, który sami złożyli albo gdy złożyła go osoba bliska dla członka Komisji lub osoba pozostająca z członkiem Komisji w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności członka Komisji. Członkowie Komisji składają stosowne pisemne oświadczenia  
   w tej sprawie po zapoznaniu się z listą osób, których sprawy opiniują.

**§ 4**

1. Przewodniczący Komisji wybierany jest i odwoływany przez członków Komisji, w głosowaniu jawnym.
2. Posiedzenia Komisji zwołuje i obrady prowadzi Przewodniczący, a w razie jego nieobecności inny członek Komisji pisemnie upoważniony przez Przewodniczącego.

**§ 5**

1. Wnioski po przeprowadzeniu analizy, o której mowa w § 32 uchwały, przedstawia Komisji

pracownik Wydziału Zasobów Lokalowych.

1. Komisja może przed zaopiniowaniem wniosku:
2. przeprowadzić wizję w lokalu wskazanym przez wnioskodawcę, jako miejsce jego zamieszkania, a także w miejscu zamieszkania osoby zgłoszonej przez wnioskodawcę   
   do wspólnego zamieszkania, celem zapoznania się z warunkami mieszkaniowymi   
   i rodzinnymi zainteresowanych,
3. w razie potrzeby wystąpić do Wydziału Prawnego o uzyskanie opinii prawnej,
4. wstrzymać się z zaopiniowaniem wniosku do czasu uzyskania od Wydziału Zasobów Lokalowych dodatkowych informacji.
5. Komisja opiniuje wnioski poprzez wyrażenie opinii pozytywnej lub negatywnej.
6. Komisja wyraża swą wolę zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu jej członków.
7. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego lub innej osoby prowadzącej posiedzenie o której mowa w § 4 ust. 2 regulaminu.

**§ 6**

1. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół zawierający:
2. listę spraw przedstawionych Komisji, ze wskazaniem opinii: pozytywna, negatywna
3. sprawy różne
4. listę członków Komisji
5. Członek Komisji może zgłosić uwagi do protokołu. Protokół, do którego nie wniesiono uwag,

uważa się za przyjęty.

1. Protokół z posiedzenia Komisji podpisują wszyscy członkowie Komisji biorący udział   
   w posiedzeniu.
2. Integralną część protokołu stanowią oświadczenia członków Komisji, o których mowa   
   w § 3 pkt 3 Regulaminu.
3. Wyciąg z protokołu z posiedzenia Komisji dotyczący opiniowanego wniosku podpisuje Przewodniczący lub inna osoba prowadząca posiedzenie Komisji o której mowa w § 4 ust. 2  
   Regulaminu.

**§ 7**

Obsługę i techniczne zabezpieczenie pracy Komisji zapewnia Naczelnik Wydziału Zasobów Lokalowych w porozumieniu z Przewodniczącym Komisji.

**§ 8**

Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem przyjęcia Uchwały przez Radę Dzielnicy Ursynów   
m.st. Warszawy.

Przewodnicząca   
 Rady Dzielnicy Ursynów m.st. Warszawy

Karolina Mioduszewska

**UZASADNIENIE**

**do Uchwały nr ………………………**

**RADY DZIELNICY URSYNÓW M.ST. WARSZAWY**

**z dnia ……………………2024 r.**

**w sprawie powołania Komisji Mieszkaniowej w Dzielnicy Ursynów m.st. Warszawy**

Zgodnie z § 33 ust. 1 uchwały Nr XXIII/669/2019 Rady m.st. Warszawy z dnia 5 grudnia 2019 r.   
w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu m.st. Warszawy, zwanej dalej „uchwałą” w celu kontroli społecznej wniosków z zakresu udzielania pomocy mieszkaniowej, Rada Dzielnicy Ursynów m.st. Warszawy powołuje spośród swoich członków Komisję Mieszkaniową zwaną dalej „Komisją”.

Zadaniem Komisji jest opiniowanie wniosków osób ubiegających się o pomoc mieszkaniową,  
z wyjątkiem spraw, o których mowa w § 8 pkt 1 uchwały, o ile zapewnienie lokalu zamiennego dotyczy najemcy lokalu innego niż lokal Miasta, a także spraw o których mowa w § 8 pkt 4, 7, 10,  
§ 16 i § 30 uchwały.

Zadania i tryb pracy Komisji określa Regulamin działania Komisji Mieszkaniowej, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

Przewodnicząca   
 Rady Dzielnicy Ursynów m.st. Warszawy

Karolina Mioduszewska

1. ) Zmiany wymienionej uchwały zostały ogłoszone w Dz. Urz. Woj. Maz. z 2020 r. poz. 5791, z 2021 r. poz. 5586, z 2022 r. poz. 3530 i 4666 oraz z 2023 r. poz. 6855 i 12734. [↑](#footnote-ref-1)